

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جامعة ابن خلدون تيارت  
لجنة الخدمات الاجتماعية  
2024



استمارة "الخدمات الصحية"

<input type="checkbox"/> التحاليل الطبية	<input type="checkbox"/> الأشعة الطبية	<input type="checkbox"/> عملية جراحية
--	--	---------------------------------------

اسم ولقب المريض، -----

صلة القرابة  المستخدم  الزوج  الولد / البنت

الاسم واللقب المستخدم: \_\_\_\_\_

جهة العمل (المديرية، الكلية، المعهد، الملحوق): \_\_\_\_\_

المصلحة أو القسم: \_\_\_\_\_

الوظيفة: \_\_\_\_\_

تاريخ أول توظيف في جامعة ابن خلدون تيارت: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

رقم الهاتف الشخصي: \_\_\_\_\_

رقم الحساب البنكي RIB متكون من 20 رقم:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

الملف المرفق مع هذا الطلب:

- شهادة عائلية في حالة الزوج والأولاد. + تقرير طبي
- الفاتورة بالموصفات القانونية للفاتورة.

يتم إيداع هذا الملف (شخصيا أو عن طريق شخص آخر أو عن طريق البريد المرسل من جهة العمل: المديرية، الكلية، القسم، المصلحة) إلى مكتب إيداع الملفات للجنة الخدمات الاجتماعية الكائن بمجمع الكليات FAC بزعرورة. وعليه، يسلم "وصل إيداع ملف" للمعني مباشرة أو يرسل إلى الجهة التي أرسلت الملف.

خاص بمكتب إيداع الملفات للجنة الخدمات الاجتماعية

تم تعريف هذا الطلب في سجل الملفات المودعة تحت الرقم \_\_\_\_\_ بتاريخ: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

مصادقة لجنة الخدمات

مصادقة جهة العمل على صحة البيانات

توقيع المعني بالأمر



جامعة ابن خلدون تيارت  
لجنة الخدمات الاجتماعية  
وصل ايداع ملف



يشهد العون المكلف باستلام الملفات المودعة لدى لجنة الخدمات الاجتماعية بجامعة تيارت، أنه استلم ملف طلب مساعدة "الخدمات الصحية" كاملا من السيدة(ة): \_\_\_\_\_

وقام بتسجيله في سجل الملفات المودعة برقم \_\_\_\_\_ وبتاريخ: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

امضاء وختم العون المكلف باستلام الملفات