



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جامعة ابن خلدون تيارت  
لجنة الخدمات الاجتماعية  
2024



استمارة "قرض" بمبلغ \_\_\_\_\_ دج

الاسم واللقب: \_\_\_\_\_

جهة العمل (المديرية، الكلية، المعهد، الملحق): \_\_\_\_\_

المصلحة أو القسم: \_\_\_\_\_

الوظيفة: \_\_\_\_\_

رقم الهاتف الشخصي: \_\_\_\_\_ الراتب الشهري: \_\_\_\_\_

رقم الحساب البنكي RIB متكون من 20 رقم:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

الملف المرفق مع هذا الطلب:

- الوثائق المثبتة لسبب القرض إن وجدت لتحديد الأولوية.
- يتم إيداع هذا الملف (شخصيا أو عن طريق شخص آخر أو عن طريق البريد المرسل من جهة العمل: المديرية، الكلية، القسم، المصلحة) إلى مكتب إيداع الملفات للجنة الخدمات الاجتماعية الكائن بمجمع الكليات FAC بزعرورة. وعليه، يسلم "وصل إيداع ملف" للمعني مباشرة أو يرسل إلى الجهة التي أرسلت الملف.

خاص بمكتب إيداع الملفات للجنة الخدمات الاجتماعية  
تم تعريف هذا الطلب في سجل الملفات المودعة تحت الرقم \_\_\_\_\_ بتاريخ: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

مصادقة لجنة الخدمات

مصادقة جهة العمل على صحة البيانات

توقيع المعني بالأمر

## لجنة الخدمات الاجتماعية



جامعة ابن خلدون تيارت  
لجنة الخدمات الاجتماعية  
وصل ايداع ملف



يشهد العون المكلف باستلام الملفات المودعة لدى لجنة الخدمات الاجتماعية بجامعة تيارت، أنه استلم طلب قرض

من السيد(ة): \_\_\_\_\_  
وقام بتسجيله في سجل الملفات المودعة برقم \_\_\_\_\_ وبتاريخ: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

امضاء وختم العون المكلف باستلام الملفات